BANDO PER L'ACCREDITAMENTO MEDIANTE ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI SOGGETTI PRODUTTORI DI SERVIZI E PRESTAZIONI SOCIALI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI TRAMITE VOUCHER periodo 2027/2031

PREMESSA

L'Ambito territoriale di Tradate, di seguito denominato "Ambito", condividendo quanto stabilito dalla legislazione nazionale e regionale vigente, ha posto tra le proprie finalità la promozione e lo sviluppo di politiche di rete che mirano alla realizzazione - in ambito sociale, educativo ed assistenziale - di un sistema integrato pubblico e privato entro cui l'Ambito e i Comuni svolgano un ruolo non solo di erogatori di servizi ma soprattutto di promotori, facilitatori e garanti, con la finalità di implementare un sistema di qualità sociale territoriale per i servizi a favore delle persone con particolare attenzione a quelle fragili o che si trovano in condizione di difficoltà sociale.

In applicazione della normativa vigente in materia di accreditamento:

- Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" artt. 6 e 11;
- D.P.C.M. 30 marzo 2001 Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328;
- D.G.R. n.1254/2010 "indicazioni operative in ordine a esercizio ed accreditamento delle unità di offerta sociale"
- Legge Regionale 3/2008 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario" art. 13;
- D.G.R 25 febbraio 2011 – n. IX /1353 "linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità

Con il presente avviso pubblico, ai sensi della Determina n. 787 del 28/10/2026 è indetto il "Bando per l'accreditamento mediante iscrizione all'albo dei soggetti produttori di servizi e prestazioni sociali per l'erogazione di servizi tramite voucher" relativamente a:

sezione 1 - Interventi socio-educativi per minori, disabili e anziani e loro nuclei familiari

sottosezioni:

a. interventi educativi personalizzati all'interno dell'orario scolastico anche per contrastare la dispersione scolastica e garantire il rientro nel circuito dell'istruzione (c.d. *scuola paterna*)

b. interventi educativi di gruppo all'interno dell'orario scolastico o al domicilio/contesto territoriale

c. interventi educativi personalizzati presso il domicilio del minore (ADM)

d. interventi educativi personalizzati nell'ambito del Programma P.I.P.P.I.

e. interventi educativi personalizzati presso il domicilio a favore di anziani, adulti con disabilità o in situazione di vulnerabilità

f. spazio incontro per il diritto di visita e di relazione (c.d. *Spazio neutro*)

sezione 2 – Assistenza domiciliare

a. assistenza domiciliare S.A.D. e SADH

b. assistente familiare

c. igiene ambientale

sezione 3 – Inclusione attiva (Isole inclusive)
sezione 4 – Trasporto sociale

Il Comune di Tradate in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale di Tradate si riserva il diritto di riaprire il bando di accreditamento in relazione a nuovi bisogni e necessità che dovessero essere rilevati in corso di vigenza dell'Albo dei soggetti accreditati, tali da determinare la necessità di introdurre nuove sezioni o di integrare interventi/servizi nel sistema di accreditamento delle prestazioni.

La procedura verrà gestita sul mercato elettronico del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia – piattaforma SINTEL.
Di conseguenza gli operatori economici interessati dovranno registrarsi a tale piattaforma accedendovi dal sito web.
Per le modalità operative relative all'utilizzazione della piattaforma SINTEL, gli operatori economici sono tenuti a fare riferimento ai manuali di supporto tecnico per gli operatori economici, consultabili sul sito di Arca Lombardia.
Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di Sintel assicurano il rispetto dei principi, nonché delle disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Direttiva 1999/93/CE, "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche") così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi.
La piattaforma Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.
Ogni operazione effettuata tramite la piattaforma:
- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalla registrazione di Sistema (il tempo di Sintel è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D. M. 30 novembre 1993, n. 591).
Le registrazioni di Sistema relative ai collegamenti effettuati sulla Piattaforma Sintel e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti, ai sensi dell'Art. 289 del D.P.R. 207/2010. Tali registrazioni di Sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/1990.
Si ricorda che, per poter partecipare alla procedura ogni concorrente deve essere preventivamente Registrato alla Piattaforma Sintel; la registrazione è gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta e alcun altro onere. L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema. L'operatore, con la Registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno della procedura nel Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabili all'operatore registrato.
Le condizioni di accesso e di utilizzo della Piattaforma SINTEL sono indicate nei documenti scaricabili dal suddetto sito internet. Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.
Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk, come indicato sul sito regionale, al numero verde 800.116.738.

I soggetti richiedenti l'accreditamento, per poter essere inseriti nell'Albo Distrettuale dell'ambito distrettuale di Tradate dei soggetti accreditati, dovranno esplicitare in quale/i tipologia/e di servizio/i intendono accreditarsi.
Si ricorda che il solo accreditamento non dà automaticamente diritto ad acquisire finanziamenti pubblici: eventuali prestazioni acquisite dalle Amministrazioni Comunali a qualsiasi titolo saranno regolate dal patto di accreditamento.

ART. 1. OBIETTIVI E FINALITÀ

L'ufficio di piano di Tradate intende proseguire nel sistema di promozione di una rete di offerta privato sociale/privato attraverso l'accreditamento di offerte multiple, per perseguire gli obiettivi di più alti livelli qualità ed efficienza negli interventi e servizi che soddisfino i bisogni sociali della cittadinanza; creando al contempo un mercato sociale regolato al quale i cittadini possano rivolgersi, esercitando la propria libertà di scelta, con il riconoscimento e il sostegno delle proprie fragilità assicurato dalla responsabilità pubblica.
Lo strumento dell'accreditamento, nel rispetto degli atti programmatori assunti dal Distretto di Tradate, ha le seguenti finalità:

- Garantire la libera scelta da parte dei cittadini nella selezione e nell'utilizzazione dei servizi e delle prestazioni, dando importanza e rilevanza alla dimensione familiare, vista come elemento unitario di gestione, orientamento e integrazione dei diversi interventi;
- Sostenere un miglioramento incrementale della qualità dei servizi, evidenziando la qualità delle prestazioni e confrontando fra loro le performance ottenute da servizi omogenei, e le performance ottenute nel tempo dallo stesso servizio;
- Valorizzare e sviluppare le risorse della comunità orientandole alla migliore soddisfazione possibile dei bisogni dei cittadini.

A tal fine, il Comune Capofila intende rinnovare l'albo di soggetti accreditati per l'erogazione di:
- servizi/interventi per assistenza domiciliare socio-educativi personalizzati per minori/adolescenti, disabili e anziani e loro nuclei familiari
- servizi/interventi per prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziali personalizzati per anziani, disabili e famiglie
– interventi di spazio neutro
- Isole Inclusive
- Trasporto sociale

L'albo sarà suddiviso in più sezioni (come dettagliate nell'Allegato A), una per ogni tipologia di servizio accreditato

2. SERVIZI OGGETTI DELL'ACCREDITAMENTO

Gli interventi e servizi dell'accreditamento per l'erogazione dei voucher sono dettagliati nell'allegato A al presente bando.
L'allegato A, che è parte integrante del presente documento, contiene le modalità organizzative, la definizione dei moduli prestazionali, la tipologia di personale richiesto e la definizione del prezzo.

3. SOGGETTI

Ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 117/2017, I soggetti ammessi a presentare domanda di accreditamento all'Albo sono individuati in:
– Fondazioni operanti nel settore di riferimento dell'Avviso;
– Associazioni e ONLUS operanti nel settore di riferimento dell'Avviso;
– Cooperative operanti nel settore di riferimento dell'Avviso;
– Consorzi operanti nel settore di riferimento dell'Avviso;
– Imprese sociali

(nei documenti allegati citati con il termine di "soggetto erogatore" o "organizzazione") e in possesso dei requisiti sotto indicati.

4. REQUISITI RICHIESTI AI FINI DELL'ACCREDITAMENTO

I soggetti richiedenti l'accreditamento dovranno esplicitare in quale/i sezione – come dettagliate nell'Allegato A - desiderano accreditarsi e per quale tipologia di intervento.

Per l'accesso all'elenco è richiesto il possesso di requisiti **generali** di ammissione alla procedura, nonché il possesso di **requisiti minimi** e **requisiti qualitativi, a pena di esclusione.**

a. Requisiti **generali** di accreditamento:

- insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall' art. 94,95 e 98 D.Lgs. 36/2023.
- non aver subito condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali a proprio carico;
- godere della pienezza dei diritti civili;
- rispettare i trattamenti economici previsti dalla contrattazione collettiva e delle norme in materia di previdenza e assistenza;
- effettuare la puntuale applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 81/2008.

b. Requisiti **tecnico-professionali**

- essere iscritto a: Albo, Registri Regionali, C.C.I.A., Tribunale, Registro prefettizio;
- possedere gli standard gestionali di cui al PSSA 1988/90 e successive modificazioni, ove ivi previsti, per i servizi per i quali si chiede l'accreditamento.
- Esperienza di almeno 12 mesi, negli ultimi 5 anni, in interventi previsti dal presente bando o in interventi personalizzati analoghi o assimilabili per oggetto a quelli della sezione in cui si chiede di essere inserito, svolti con buon esito per enti pubblici/soggetti privati. Tale requisito deve essere posseduto singolarmente per ogni sezione dell'albo a cui si chiede l'ammissione.
- Possedere figure professionali competenti e con specifico titolo professionale, nella tipologia di prestazioni del servizio per cui si richiede l'accreditamento.
- Presenza di programmi di aggiornamento e formazione per i propri dipendenti o associati pertinente per il servizio per cui si richiede l'accreditamento.

L'assenza di uno solo dei requisiti lett. a) e b) sopra indicati comporterà la non ammissione alle procedure di iscrizione all'Albo.

In fase di procedura di gara, il possesso dei requisiti richiesti potrà essere autocertificato con le modalità indicate nel successivo paragrafo "Busta A- Busta Unica d'Offerta".

Successivamente alla conclusione delle operazioni, questa Amministrazione procedente, ai fini dell'accreditamento verifica, in capo agli operatori richiedenti, la sussistenza dei requisiti indicati nel presente bando.

c. Elementi **qualitativi**

I partecipanti devono presentare i contenuti riferiti agli elementi **qualitativi**, di seguito descritti, in elaborati di dettaglio per ogni sezione di prestazioni per le quali il partecipante richiede l'accreditamento.

Gli elementi **qualitativi**, come di seguito indicati, saranno sottoposti a valutazione da parte di apposita commissione all'uopo costituita, con l'attribuzione dei punteggi.

La Commissione sulla base della documentazione trasmessa procederà all'assegnazione dei coefficienti, variabili tra zero e uno, relativi ai requisiti qualitativi di seguito indicati:

1- descrizione delle **professionalità impiegate** per la gestione ed esecuzione degli interventi che si andranno ad attuare, descrivendone ruoli e profili; qualità e quantità del personale già impiegato per la realizzazione

dei servizi per i quali si chiede l'accreditamento. Descrizione dei sistemi di formazione e aggiornamento, di rilevazione della soddisfazione del personale, tipologie di contratto e modalità di selezione del personale.
*Con riferimento a tale requisito la commissione potrà attribuire una valutazione **di max 25.***

2- **carta dei servizi** contenente le modalità di erogazione del servizio, le tipologie di prestazioni assicurate, i fattori di standard e di qualità del servizio, l'indicazione degli operatori e dei profili professionali coinvolti, i diritti/doveri dei fruitori, le relative procedure di tutela, le modalità previste per osservazioni e richiami, i processi di verifica della "customer satisfaction" e dalla quale si possa desumere la coerenza e la specificità territoriale delle descrizioni, dei fattori, degli standard e degli indicatori adottati. **Allegarne copia**.
*Con riferimento a tale requisito la commissione potrà attribuire una valutazione **di max 10.***

3- **Modalità organizzative e gestionali** da cui emerga la proposta progettuale complessiva in ordine alla gestione ed esecuzione dei servizi e dalla quale si evincano: 1) l'esecuzione dei servizi completo dei loro processi di attivazione, realizzazione e verifica; 2) modulistica che si intende utilizzare per l'elaborazione dei progetti individuali, dei diari, dei monitoraggi e delle relazioni finali (è necessario allegare copia della struttura di tali documenti) 3)proposte specifiche di collegamento con la rete dei servizi pubblici e privati, capacità di realizzare sinergie territoriali specifiche; 4) capacità di garantire continuità e unitarietà dell'intervento all'interno del nucleo famigliare in relazione alla fascia d'età e al tipo di problematica trattabile con gli interventi oggetto di accreditamento in relazione alla richiesta di cura e di aiuto dell'utenza in carico;
*Con riferimento a tale requisito la commissione potrà attribuire una valutazione di **max 50.***

4- **Disponibilità a concorrere anche con proprie risorse – artt. 3 e 5 della L. 328/2000 –** alla gestione degli interventi in oggetto, dettagliare in merito a quali risorse e con quali competenze, quantificando ulteriormente gli interventi aggiuntivi che si intende proporre per ogni singolo utente.
*Con riferimento a tale requisito la commissione potrà attribuire una valutazione di **max 15**.*

Punteggio massimo assegnabile: 100 punti

I punteggi parziali riportati nei suddetti requisiti qualitativi verranno moltiplicati per i seguenti coefficienti, per l'attribuzione del punteggio complessivo:

Valore del coefficiente	Giudizio della Commissione	
0	non valutabile	contenuti assenti
0,10	del tutto inadeguata	I contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	inconsistente	indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente
0,30	gravemente insufficiente	contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti

0,40	insufficiente	contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,50	Scarsa/mediocre	contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti
0,60	sufficiente	contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti
0,70	discreta	contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolati e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,80	buona	contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,90	molto buona	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti
1,00	ottima	contenuti esaurienti e con un livello di approfondimento eccellente, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti e di particolare valore aggiunto rispetto agli standard previsti dal Capitolato

Il prodotto risultante dall'operazione di moltiplicazione sarà il punteggio attribuito al partecipante per ciascun requisito qualitativo.

E' opportuno che i concorrenti, nella stesura dei vari elaborati, dimostrino di avere capacità di sintesi, formato A4, carattere TIMES NEW ROMAN, dimensione carattere 12, interlinea 1,5.

5. Presentazione della documentazione

I partecipanti, a pena di esclusione dalla procedura dovranno far pervenire inderogabilmente, sul sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia – denominato SINTEL (a cui si accede dall'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it) la documentazione richiesta, nella sezione "Manifestazione di interesse" (individuata quale sezione del portale SINTEL adattabile alla procedura in oggetto), che costituirà l'offerta debitamente firmata digitalmente:

dal 01/11/2026 con scadenza entro e non oltre il

<u>termine perentorio</u> delle ore 23.59 del giorno 10/12/2026

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o di parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ammissione alla procedura. Salvo quanto previsto dal soccorso istruttorio di cui alla presente procedura, saranno escluse le offerte irregolari, parziali, incomplete, difformi dalla richiesta, sottoposte a condizioni.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura dovrà essere sottoscritto dal concorrente con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del d.lgs. n. 82/2005.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano il comune di Tradate in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale di Tradate e l'Azienda Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel ea inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura di cui trattasi.

Il comune di Tradate in qualità di Ente capofila dell'Ambito territoriale di Tradate si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri: anomalie che non le consentano di espletare le procedure di cui al presente bando in ogni sua fase o anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

Il comune di Tradate in qualità di Ente capofila dell'Ambito territoriale di Tradate si riserva, altresì, la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni richieste dalla Piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni della procedura.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

BUSTA A - "BUSTA UNICA D'OFFERTA":

La BUSTA A dovrà contenere i seguenti documenti:

1. Domanda di accreditamento alla presente procedura, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato al bando. La domanda deve contenere le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e tecnico-professionali previsti dall'art. 4, lettere a) e b), nonché all'insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023, per quanto applicabili alla presente procedura di accreditamento.

Nella domanda di accreditamento il richiedente dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

(a) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-*bis*, comma 14, della Legge n. 383/2001 oppure di essersi avvalso di piani 1-*bis*, comma 14, della Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine di presentazione delle offerte;

(b) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi rilevanti ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, per quanto applicabile;

(c) l'insussistenza di situazioni di distorsione della concorrenza derivanti da un precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura, nei termini previsti dall'art. 95, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 36/2023, per quanto applicabile;

(d) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-*ter* del D. Lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;

(e) di possedere i requisiti generali e tecnico-professionali espressamente indicati all'art. 4, lettere a) e b), del presente bando, con riferimento a ciascuna sezione per la quale si richiede l'accreditamento. Non sono richiesti autonomi requisiti di capacità economico-finanziaria;

(f) ove applicabile e consentito dalla disciplina della presente procedura, di indicare l'eventuale ricorso all'avvalimento e di produrre la documentazione richiesta dall'art. 104 del D.Lgs. 36/2023;

(g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente bando e nello schema di Patto di Accreditamento;

(h) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore;

(i) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'accreditamento e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio,

Si precisa che la domanda di partecipazione, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituendi, dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituti, i concorrenti dovranno presentare copia autenticata dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un operatore economico qualificato come mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nel caso di consorzio ordinario, dovrà essere prodotta copia autenticata dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio

2. Documentazione relativa agli elementi qualitativi (offerta tecnica).

Il richiedente presenta, per ciascuna sezione di accreditamento richiesta, gli elaborati e gli allegati necessari alla valutazione degli elementi qualitativi previsti dall'art. 4, lettera c), del bando. Non è richiesta ulteriore documentazione di capacità economico-finanziaria. L'Amministrazione verifica le dichiarazioni rese secondo la normativa vigente.

N.B. Nell'apposito campo "Offerta Economica" il concorrente NON dovrà indicare alcuna offerta economica, ma dovrà inserire esclusivamente il valore 0,1 (zero virgola uno), o similare, e ciò unicamente, in quanto il sistema SINTEL impone l'inserimento di un valore diverso da 0 ai fini della conclusione del processo di acquisizione della documentazione.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di **tutta** la documentazione, l'offerta complessiva dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta al Comune di Tradate. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone

l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta. Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli atti e le condizioni del presente bando.

6. Svolgimento delle operazioni della procedura

Lo svolgimento delle operazioni avverrà presso l'ufficio di piano di Tradate, sito presso il Municipio di Tradate, nella data e nell'orario che verranno comunicati sulla piattaforma Sintel, funzione "Comunicazione della procedura". La commissione tecnica per l'accreditamento appositamente costituita, procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi pervenuti e all'esame della documentazione contenuta nella Busta A – BUSTA UNICA D'OFFERTA, valutando in prima istanza la presenza dei requisiti minimi necessari previsti per l'ammissione al presente bando di ogni partecipante.

La commissione procede quindi all'esame e alla valutazione, in seduta riservata, della documentazione relativa agli elementi qualitativi presentata dai soggetti ammessi nell'ambito della Busta Unica d'Offerta, attribuendo i punteggi secondo quanto previsto dal bando.

Vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Il Comune di Tradate in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale di Tradate si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Successivamente, la commissione disporrà l'elenco dei soggetti che hanno ottenuto almeno n.60 punti. Le graduatorie e l'Albo una volta formalmente approvati, saranno resi noti mediamente pubblicazione sul sito web del Comune di Tradate. Dello stesso provvedimento è dato avviso a tutti i concorrenti a mezzo pec mediante la funzionalità "Comunicazioni della procedura" della piattaforma Sintel.

7. Durata dell'albo

L'albo distrettuale dei soggetti accreditati avrà durata come segue:

SEZIONE – RIF. ALLEGATO A (Allegato al presente bando quale parte integrante e sostanziale))	**DURATA ISCRIZIONE ALBO**
Interventi socio-educativi per minori, disabili e anziani e loro nuclei familiari – Sezione 1 lett. A, B, C, D, E	dal 01/07/2027 al 31/12/2031
Spazio incontro per il diritto di visita e di relazione – Sezione 1 lett. F	dal 01/01/2027 al 31/12/2031
Assistenza domiciliare – Sezione 2 lett. A, B, C	dal 01/04/2027 al 31/12/2031
Inclusione attiva – Sezione 3 lett. A	dal 01/01/2027 al 31/12/2031
Trasporto sociale – Sezione 4 lett. A	dal 01/01/2027 al 31/12/2031

8. Utilizzo del sistema di Accreditamento

Il sistema di Accreditamento consente la scelta tra i soggetti accreditati da parte dei cittadini come segue:

a) le persone autorizzate dai servizi sociali dei Comuni dell'Ambito di Tradate che sceglieranno autonomamente il soggetto erogatore degli interventi tra quelli accreditati;

b) i cittadini solventi, che potranno rivolgersi in modo autonomo al soggetto accreditato

c) i servizi sociali dei Comuni, unicamente per conto delle persone per le quali esercitano una funzione di tutela, che potranno procedere alla scelta del soggetto accreditato nel rispetto di quanto previsto dalla normativa.

Tra soggetti accreditati e l'Ambito Territoriale di Tradate sarà sottoscritto un apposito Patto di Accreditamento. Tale Patto costituisce l'insieme degli impegni formali che il soggetto accreditato accetta di rispettare per l'intera durata di validità dell'albo.

Nel Patto sono previsti:

d) finalità e prezzi per tipologie di prestazioni;

e) impegni, procedure operative dei soggetti coinvolti;

f) sistemi di monitoraggio e rendicontazione degli interventi.

Si ricorda che il solo accreditamento non dà automaticamente diritto ad acquisire finanziamenti pubblici né da diritto all'erogazione di prestazioni a favore di cittadini residenti nell'ambito distrettuale di Tradate ai fini della firma del Patto di accreditamento.

9. Sistema e strumenti di valutazione dei soggetti accreditati

L'Ambito Territoriale di Tradate intende monitorare e incentivare lo sviluppo e la diffusione di prestazioni di qualità tra i soggetti accreditati.

Ai fini della verifica del mantenimento dei requisiti di accreditamento, nonché per la valutazione qualitativa delle prestazioni svolte dai soggetti accreditati, l'Ufficio di Piano si doterà, anche avvalendosi di supporti esterni, di idonei strumenti di rilevazione, verifica e valutazione. I soggetti accreditati sono comunque tenuti a relazionare annualmente all'Ufficio di Piano il volume dei servizi resi. L'Ufficio di Piano stesso si riserva, inoltre, di richiedere ogni utile informazione necessaria per una corretta e completa valutazione delle prestazioni, anche con strumentazione informatica.

Le modalità di rendicontazione e trasferimento dei dati sono definiti nel "Patto di Accreditamento".

10. Pubblicità

L'Ambito Territoriale di Tradate garantirà la pubblicità dei servizi accreditati tramite i propri canali istituzionali, individuando apposite azioni nell'ambito della programmazione e attuazione del Piano di Zona. Gli enti accreditati sono tenuti a versare, contestualmente alla firma del Patto di Accreditamento € 100,00 annui per ogni sezione a cui si sono accreditati. Tali importi concorrono a sostenere le spese per la pubblicità ed il mantenimento del sistema di accreditamento.

11. Informazioni

Eventuali richieste di informazioni complementari devono essere trasmesse, per mezzo della funzionalità "Comunicazioni della procedura" della piattaforma SINTEL. Le richieste devono pervenire nei termini comunicati sulla piattaforma SINTEL per la presente procedura; gli operatori sono invitati a consultare la relativa comunicazione ufficiale. Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette

richieste (FAQ) saranno rese disponibili a tutti i concorrenti tramite la piattaforma Sintel e la pubblicazione dei chiarimenti sul sito comunale www.comune.tradate.va.it nella sezione anzidetta. Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Le risposte ed eventuali quesiti verranno pubblicate sul sito e sulla piattaforma Sintel Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 si informa che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio di Piano dott.ssa Maria Antonietta Masullo.

12. Trattamento dei dati

Si informa che i dati personali di cui l'Ambito territoriale di Tradate verrà in possesso, a seguito dell'emanazione del presente bando, saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679

Il Comune di Tradate in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale di Tradate si riserva la facoltà di annullare o revocare gli atti della presente procedura e di conseguenza non stipulare i Patti di Accreditamento senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

ALLEGATI:

Allegato A: caratteristiche dei servizi oggetto dell'accreditamento

Allegato B: Patto di accreditamento

Allegato C: istanza di partecipazione